

# INSTANCIA PARA GUARDIA CIVIL

Para comenzar, **debéis tener instalada la última versión de autofirma**. En este caso, lo vamos a hacer con certificado digital. Recordad que tenéis que tener cualquiera de las opciones para poder echarla: **dnie, clave pin, clave permanente o dnie**. En el caso que lo hagáis con dnie (para ello, tenéis que tener el lector) y os dice que tenéis caducados los certificados, debéis de ir a una comisaría para renovarlos y ya de paso cambiar la contraseña por una más sencilla.

1 ➔

**Primer paso: descargar autofirma** en caso que no tengáis instalado. Todo ello a través de este enlace

<https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>

2 ➔

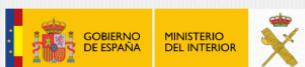
**Segundo paso: acceder a la sede electrónica de procesos selectivos ingreso GC.**

En este caso, y para evitar incidencias innecesarias, yo siempre recomiendo realizar la instancia sin reducción, porque luego pedirán documentación adicional para justificar cualquier tipo de bonificación o exención de tasas.

<https://sede.guardiacivil.gob.es/procedimientos/index/categoría/1121>

[Ir al contenido](#) [Accesibilidad](#)

26/6/2024, 11:32:44 Bienvenido ▾ [Acceso](#)



**SEDE ELECTRÓNICA**

Dirección General de la Guardia Civil

[INICIO](#) [PROCEDIMIENTOS ▾](#) [MIS EXPEDIENTES](#) [MIS NOTIFICACIONES](#) [AYUDA](#)

Inicio / Procesos Selectivos Ingreso GC

## Procesos Selectivos Ingreso GC

**Procedimientos de la categoría Procesos Selectivos Ingreso GC**  
3 procedimientos

Solicitud de Ingreso en la Escala de Cabos y Guardias (**SIN REDUCCIÓN**) +



Ayuda

Solicitud de Ingreso en la Escala de Cabos y Guardias (**CON BONIFICACIÓN 50%**) +

Ayuda

Solicitud de Ingreso en la Escala de Cabos y Guardias (**EXENCIÓN DE PAGO DE TASAS**) +

Ayuda



## SEDE ELECTRÓNICA

Dirección General de la Guardia Civil

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

Inicio / Login

### Acceso a la sede

Acceso con cl@ve



### Requisitos generales

#### Identificación con Cl@ve

Cl@ve contempla la utilización de sistemas de identificación basados en:



Certificados electrónicos (incluyendo el DNI-e)



Cl@ve PIN24H

#### Firma en la sede electrónica

Es posible que necesite firmar en la sede electrónica para remitir su solicitud correspondiente a un procedimiento o para comparecer una notificación.



Firma básica

Sólo requiere volver a identificarse mediante Cl@ve.

Una vez que se pincha en acceso con cl@ve, te indican las opciones para echar la instancia, yo he seleccionado certificado digital/dnie. En el caso de dnie, posiblemente te solicitará una contraseña, ahí tienes que poner la del dni, o bien, si la has cambiado, o el papel que te dan en comisaría.



**Tercer paso: comenzamos a llenar datos:** Cuidado, aquí tenemos que indicar que actúa en nombre propio

## SEDE ELECTRÓNICA

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

Solicitud de Ingreso en la Escala de Cabos y Guardias (**SIN REDUCCIÓN**)

### Ingreso en la Escala de Cabos y Guardias de la Guardia Civil (SIA: 992434)

Ingreso en la Escala de Cabos y Guardias de la Guardia Civil

(\*) Campo obligatorio

Actúa

- En nombre propio o de otra persona física  
 En representación del interesado (físico / jurídico)



Fecha de Resolución: 20/06/2024

Nº Resolución: 160/38256/2024

Escala/Categoría: CABOS Y GUARDIAS

SOLICITANTE

Jose Luis Samblas Negrete

Cód. de identificación  
48530098Y

Otros datos personales del aspirante

Seguimos rellenando todos los datos que nos piden, donde pone en el nombre del padre y nombre de la madre, tal cual está escrito en vuestro dni.

Para la entidad sanitaria, en caso de ser militar, o trabajar en la AGE debéis de indicarlo tal cual, el resto, seguridad social.

#### SOLICITANTE

Cód. de identificación

#### Otros datos personales del aspirante

País de nacimiento *	ESPAÑA	Provincia de nacimiento *	-- Seleccione Provincia --
Municipio de nacimiento *	-- Seleccione Municipio --		
Fecha de nacimiento *	00/00/0000	Sexo *	-- Seleccione --
Nombre del padre *		Nombre de la madre *	

#### CONTACTO

Correo electrónico*			
Entidad Sanitaria *	-- Seleccione --	Nº S.S/ ISFAS/ MUFACE: *	

#### DOMICILIO

Provincia*	-- Seleccione Provincia --	Municipio*	-- Seleccione Municipio --
Código Postal *		Dirección *	

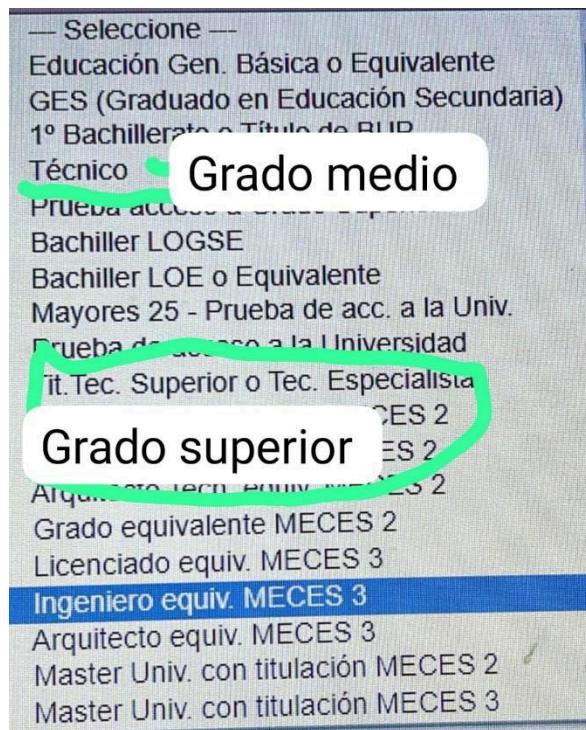
#### DATOS DE LA CONVOCATORIA

Idioma *	Inglés	Estudios finalizados Esta información es únicamente a efectos estadísticos*	-- Seleccione --
Forma de acceso *	-- Seleccione --		<a href="#">Ir a baremación</a>

**OJO. A veces tenéis en vuestra tarjeta sanitaria el número de la seguridad social y puede estar vinculado a vuestros padres, lo mejor, descargarse la vida laboral**

**y copiar y pegar el número, si lo hacéis desde vuestra tarjeta, sin barras y sin letra.**

En estudios finalizados, debéis de poner la titulación que tienes, en caso del bachiller, si terminaste antes del curso 2006/2007, tu título es LOGSE, si lo finalizaste a partir del curso 2006/2007, tu título es LOE. En caso de tener un grado medio o superior, os adjunto imagen:



4

#### Cuarto paso: baremación

**SEDE ELECTRÓNICA** INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

**MÉRITOS ACADÉMICOS (MÁXIMO 27 PUNTOS)**

**NIVEL ACADÉMICO**

Se puntuá una sola Titulación\*

Por estar en posesión del título o certificado de\* (2 ptos.) Bachiller LOE 2/2006, de 3 de r

PUNTOS 2

Nombre titulación

**IDIOMAS**

\*Para cada perfil introducido debe pulsar **Validar**.

Por poseer el perfil lingüístico que indico o ciclo/nivel de la E.O.I. Idioma:

Ninguno

ciclo/nivel Ninguna

Validar

PUNTOS 0

**SEDE ELECTRÓNICA**

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

**OTROS MÉRITOS (MÁXIMO 4.5 PUNTOS)**

**PERMISOS DE CONDUCCIÓN**

Permiso de conducción de la clase A O A2 PUNTOS 0

Permiso de conducción de las clase C1, C, C1+E, D1, D, D1+E PUNTOS 0

Permiso de conducción de las clase C+E, D+E PUNTOS 0

**DEPORTISTA DE ALTO NIVEL**

Acreditación de deportistas de alto nivel Grupo Ninguno NUM AÑOS 1 PUNTOS 0

**MÉRITOS PROFESIONALES (MAX 13.5) 0 MÉRITOS ACADÉMICOS (MAX 27) 2 OTROS MÉRITOS (4.5) 0**

5 de 10

Una vez hemos rellenado todo el baremo, antes de enviar la instancia debéis de indicar el método de abono de la tasa, rellenamos los datos solicitados y pinchamos en enviar.

**SEDE ELECTRÓNICA**

INICIO PROCEDIMIENTOS MIS EXPEDIENTES MIS NOTIFICACIONES AYUDA

acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, ante el Servicio de Psicología de la Guardia Civil, calle Guzman el Bueno 110, 28003 (Madrid).

El aspirante puede obtener más información sobre el tratamiento de datos personales en la Guardia Civil y específicamente de estos tratamientos a través del siguiente link

**TASA SOLICITUD INGRESO - 790093 - (11.66€)**

Opción de pago Pagar Telemático

Entidad Bancaria ---

Método de pago ---

Los datos introducidos están incompletos o no son correctos.

7 de 10

**IMPORTANTE: A la hora de llenar el CONSENTIMIENTO, LEED BIEN LO QUE PONE Y MARCAD LO QUE SEA CORRECTO, LAS DOS ÚLTIMAS DEJADLAS SIN MARCAR**

Que NO esté privado de los derechos civiles.

Que NO se halla procesado o tiene abierto juicio oral en algún procedimiento judicial por delito doloso.

Que NO ha sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas.

Que NO se halla inhabilitado con carácter firme para el ejercicio de funciones públicas.

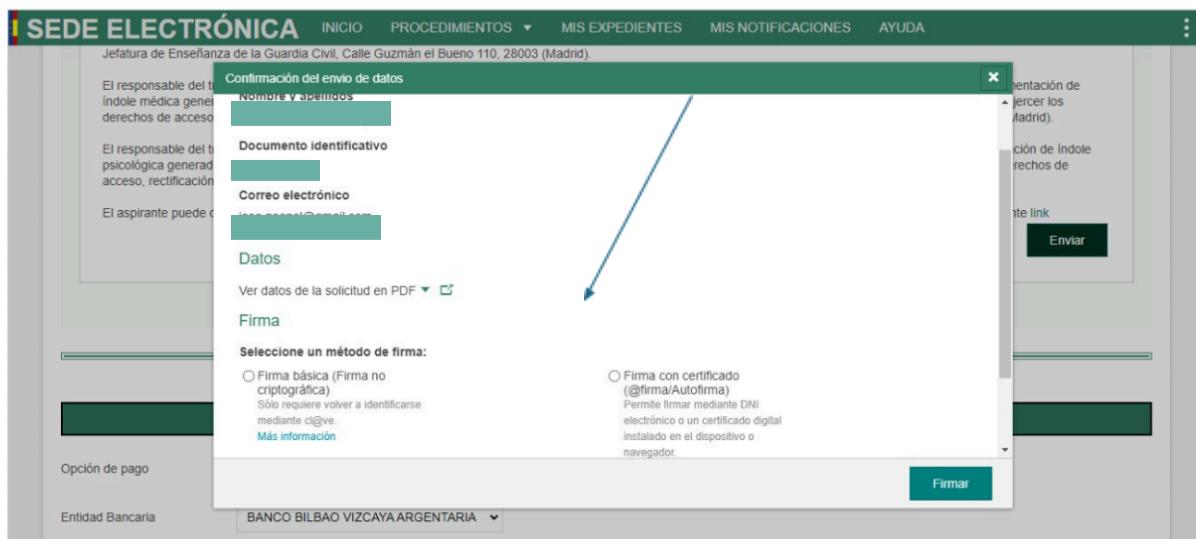
Que SE COMPROMETE a portar armas, y en su caso, a llegar a utilizarlas.

Declaro que son ciertos los datos que señalo. La no presentación de las acreditaciones en el momento indicado o la no justificación lleva consigo la eliminación del aspirante del proceso selectivo y, en su caso, el ejercicio de acciones que correspondan en los casos de la legislación.

Manifiesto MI OPOSICIÓN expresa a que por parte del Responsable del Tratamiento, se recaben de otras administraciones los datos necesarios para el trámite solicitado, de acuerdo a lo señalado en el art. 28.2 de la ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de España.

El aspirante NO AUTORIZA a la Jefatura de Enseñanza de la Guardia Civil a solicitar del Registro Central de Penados la certificación de antecedentes penales y manifiesta carecer de los mismos, y para acceder a la base de datos.

Automáticamente se nos abre esta ventana de confirmación de envío de datos. Hay que seleccionar la firma con certificado (@firma/Autofirma) y pinchamos en firmar. Abrimos autofirma y firmamos la instancia.



Una vez tengamos firmada la instancia, nos llegará un mail y podremos descargar todos los documentos justificantes.